

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Менеджмент и общегуманитарные науки»

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ПАО «Автодизель» (ЯМЗ)

А. А. Матюшин
(подпись)

21 апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Ярославского филиала
Финансового университета

В. А. Кваша
(подпись)

21 апреля 2026 г.

Автор: А.В. Бородкин

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению (ям) подготовки
38.03.02 Менеджмент,
профиль: «Логистика»
(очная форма обучения)

Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета (протокол № 35 от 21.04.2026)

*Одобрено кафедрой «Менеджмент и общегуманитарные науки»
(протокол № 09 от 14.04.2026)*

Ярославль 2026

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)	3
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	4
5.1 Содержание дисциплины	4
5.2 Учебно-тематический план	6
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	10
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	12
7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	17
7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы	17
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	17
7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.....	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	20
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения информационных справочных систем	21
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	22

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б.1.1.3.1. «Введение в специальность»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина «Введение в специальность» обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1 – Структура планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПKN-1	Владение основными научными понятиями и категориями экономики и управленческой науки и способность к их применению при решении профессиональных задач.	1. Демонстрирует знания терминологии, направлений, школ, современных тенденций менеджмента и позиции российской управленческой мысли.	Знать: - основные термины, направления и школы современных тенденций менеджмента. Уметь: - применять позиции российской управленческой мысли для развития управленческой науки.
		2. Реализует способность адаптировать и обобщать результаты современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы в бакалавриате.	Знать: - методы анализа современных научных исследований и обобщения их результатов для применения в научно-исследовательской работе. Уметь: выполнять научно-исследовательскую работу для решения профессиональных задач.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в специальность» Б.1.1.3.1 является дисциплиной общепрофессионального цикла обязательной части образовательной программы по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Логистика», очная форма обучения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Таблица 2 – Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах

Вид учебной работы по дисциплине	Всего	Семестр 3
----------------------------------	-------	-----------

	(в з.е. и часах)	(в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	1 з. е. / 36 ч.	36 ч.
Контактная работа – Аудиторные занятия	16	16
<i>Лекции</i>	8	8
<i>Семинары, практические занятия</i>	8	8
Самостоятельная работа	20	20
Вид текущего контроля	-	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Предназначение дисциплины «Введение в специальность». Правовые основы высшего образования в Российской Федерации.

Структура и задачи дисциплины «Введение в специальность». Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины.

Права, обязанности и ответственность студентов согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС), их структура. Характеристика образовательных программ высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Право Финансового университета на разработку образовательных стандартов. Особенности образовательных стандартов Финансового университета (далее – ОС ФУ).

Тема 2. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы.

Содержание ОС ФУ высшего образования по направлению подготовки «Менеджмент»: характеристика профессиональной деятельности выпускника: области и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, которые должен решать выпускник, перечень компетенций выпускника, формируемый в ходе освоения образовательной программы по направлению подготовки.

Профессиональный стандарт. Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида деятельности: характеристика обобщенных трудовых функций, трудовые функции, трудовые действия, необходимые умения и знания.

Содержание образовательной программы по направлению «Менеджмент»: социально-гуманитарная, математическая и информационная, общепрофессиональная подготовка.

Формирование профилей программы бакалавриата в соответствии с требованиями профессионального стандарта (при наличии). Взаимосвязь профессиональных компетенций профиля и обобщенных трудовых функций и трудовых функций.

Социальные партнеры образовательной программы: характеристика мест практики и потенциального трудоустройства выпускников, встречи с работодателями, участвующими в реализации образовательной программы. Научные школы и традиции выпускающего департамента/кафедры.

Тема 3. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета.

Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. Положение о порядке обработки персональных данных в Финуниверситете. Корпоративные правила «Одежда обучающихся в Финуниверситете». Кампусные карты. Положение о старосте группы. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения. Порядок приостановления выплат стипендий. Порядок перехода с платной формы обучения на бюджетную. Скидки в оплате за обучение.

Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса, каникулы, их виды и продолжительность, рабочие программы дисциплин, практик, регламент записи на дисциплины по выбору, расписание занятий.

Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы. Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов, включая балльно-рейтинговую систему Финансового университета. Государственная итоговая аттестация и ее виды.

Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом.

Ректорат. Деканат. Департаменты, кафедры и их педагогический состав. Материально-техническая база: учебные корпуса и общежития, организация питания. Характеристика деятельности структурных подразделений университета. Охрана здоровья: спортивно-оздоровительный комплекс, медицинские услуги. Центр воспитательной работы: творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.

Информационная поддержка образовательной деятельности в Финуниверситете: Библиотечно-информационный комплекс. Образовательный портал. Интернет-ресурсы. Корпоративный портал.

Тема 5. Организация научной работы со студентами.

Научно-исследовательская работа студентов (далее – НИРС): цель и задачи НИРС, виды НИРС, формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС,

руководство и контроль НИРС, формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки). Студенческое научное общество.

Этапы научно-исследовательской работы: определение цели исследования, объекта и предмета исследования, постановка задач, выбор методов исследования, обработка и обобщение полученных данных, интерпретация результатов исследования. Курсовая работа как вид научно-исследовательской работы студентов и основа будущей выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа.

Тема 6. Международная деятельность Финансового университета.

Сотрудничество с зарубежными вузами-партнерами из стран Европы, Азии и СНГ. Международная ассоциация организаций финансово-экономического образования. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки. Иностранные стипендии и гранты. Приложение к диплому Финуниверситета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement).

Тема 7. История Финансового университета.

История Финансового университета с 1919 года. Традиции университета. Выдающиеся выпускники и их вклад в развитие финансовой системы СССР и Российской Федерации, в социально-экономическое развитие России. 100-летие Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

5.2 Учебно-тематический план

Таблица 3 – Содержание учебно-тематического плана изучения дисциплины

№ п/п	Наименование тем (раздела) дисциплины	Трудоемкость						Формы теку- щего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самос- стоя- тельная работа	
			Общая	Лекции	Семи- нары и практи- ческие занятия	В т. ч. в ин- терак- тивных фор- мах		
1	Тема 1. Предна- значение дисци- плины «Введе- ние в специаль- ность». Право- вые основы выс- шего образова- ния в Россий- ской Федерации	4	2	1	1	0,5	2	Тестовые зада- ния.
2	Тема 2. Содер- жание образова-	6	2	1	1	0,5	4	Тестовые зада- ния.

	тельной программы, социальные партнеры, научные школы							
3	Тема 3. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финансового университета	6	2	1	1	0,5	4	Тестовые задания.
4	Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	4	2	1	1	0,5	2	Тестовые задания.
5	Тема 5. Организация научной работы со студентами	4	2	1	1	0,5	2	Тестовые задания.
6	Тема 6. Международная деятельность Финансового университета	4	2	1	1	0,5	2	Тестовые задания.
7	Тема 7. История Финансового университета	8	4	2	2	1	4	Дискуссия.
Итого за семестр:		36	16	8	8	4	20	-
		100%	44%	22%	22%	25%	56%	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4 – Темы дисциплины, формы проведения и содержание семинаров и практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Предназначение дисциплины «Введение в специальность». Правовые основы высшего образования в Российской Федерации	1. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. 2. Права, обязанности и ответственность студентов согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации».	Групповая дискуссия. Презентации.

	3. Образовательные программы высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров. 4. Особенности образовательных стандартов Финансового университета. Содержание ОС ФУ высшего образования по направлениям подготовки «Менеджмент» и «Управление персоналом». <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1-4; Раздел 9: 1-14.	
Тема 2. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	1. Образовательные программы высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров. 2. Формирование профилей программ бакалавриата. 3. Анализ требований к результатам освоения образовательной программы. 4. Роль и задачи направления подготовки «Менеджмент» в системе образования и в учебном процессе Финансового университета. 5. Какие возможности, предоставляются Финансовым университетом для личного развития и совершенствования профессиональной подготовки. 6. Основные научные школы Финансового университета. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1-4; Раздел 9: 1-14.	Групповая дискуссия. Презентации. Приглашение руководителей профилей.
Тема 3. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финансового университета	1. Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. 2. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения. 3. Порядок перехода с платной формы обучения на бюджетную. Скидки в оплате за обучение. 4. Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса и РПД.	Групповая дискуссия. Презентации.

	5. Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов, включая балльно-рейтинговую систему Финансового университета. Государственная итоговая аттестация и ее виды. 6. Характеристика Департамента менеджмента. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1-4; Раздел 9: 1-14.	
Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	1. Состав и деятельность структурных подразделений Финансового университета. Ректорат. Факультеты. 2. Состав и основные функции деятельности деканата Факультета менеджмента. 3. Характеристика Департамента менеджмента. 4. Учебные корпуса и общежития, организация питания. 5. Спортивно-оздоровительный комплекс. Творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1-4; Раздел 9: 1-14.	Групповая дискуссия. Презентации.
Тема 5. Организация научной работы со студентами	1. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС): цель и задачи, виды НИРС. 2. Формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС. 3. Формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки). 4. Студенческое научное общество. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1-4; Раздел 9: 1-14.	Групповая дискуссия. Презентации.
Тема 6. Международная деятельность Финансового университета	1. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки.	Групповая дискуссия. Презентации.

	2. Иностранные стипендии и гранты. 3. Приложение к диплому Финансового университета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement). <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1-4; Раздел 9: 1-14.	
Тема 7. История Финансового университета	1. История и традиции Финансового университета. 2. 100-летие Финансового университета. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1-4; Раздел 9: 1-14.	Групповая дискуссия. Презентации.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

К внеаудиторным формам самостоятельной работы студентов относятся:

- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка домашней письменной работы (контрольная работа, эссе, расчетно-аналитическая работа, домашнее творческое задание, проектная работа);
- подготовка к зачету или экзамену.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание практического материала. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать статистические данные.

На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Таблица 5 – Темы дисциплины, изучаемые вопросы и формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Предназначение дисциплины «Введение в специальность». Правовые основы высшего образования в Российской Федерации	1. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. 2. Особенности образовательных стандартов Финансового университета. Содержание ОС ФУ высшего образования по направлениям подготовки «Менеджмент».	- работа с конспектом лекции; - изучение локальных нормативных документов;

		- работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финансового университета; - работа с сайтом Финансового университета; - подготовка к участию в групповой дискуссии.
Тема 2. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	1. Образовательные программы высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров. 2. Какие возможности, предоставляются Финансовым университетом для личного развития и совершенствования профессиональной подготовки. 3. Основные научные школы Финансового университета.	- изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финансового университета; - работа с сайтом Финансового университета; - подготовка к участию в групповой дискуссии.
Тема 3. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финансового университета	1. Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. 2. Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса и РПД. 3. Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов. 4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов Финансового университета. 5. Государственная итоговая аттестация и ее виды (локальные нормативные документы).	- изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финансового университета; - работа с сайтом Финансового университета; - подготовка к участию в групповой дискуссии.
Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	1. Состав и деятельность структурных подразделений Финансового университета. Ректорат. Факультеты. 2. Состав и основные функции деятельности деканата Факультета менеджмента. 3. Характеристика Департамента менеджмента. 4. Учебные корпуса и общежития, организация питания.	- изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финансового университета; - работа с сайтом Финансового университета;

	5. Спортивно-оздоровительный комплекс. Творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.	- подготовка к участию в групповой дискуссии.
Тема 5. Организация научной работы со студентами	1. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС): цель и задачи, виды НИРС. 2. Формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС. 3. Формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки). 4. Студенческое научное общество.	- изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Фин-университета; - работа с сайтом Фин-университета; - подготовка к участию в групповой дискуссии.
Тема 6. Международная деятельность Финансового университета	1. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки. 2. Иностранные стипендии и гранты. 3. Приложение к диплому Финуниверситета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement).	- изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Фин-университета; - работа с сайтом Фин-университета; - подготовка к участию в групповой дискуссии.
Тема 7. История Финансового университета	1. История и традиции Финансового университет. 2. 100-летие Финуниверситета.	- изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Фин-университета; - работа с сайтом Фин-университета; - подготовка к участию в групповой дискуссии.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примеры тестовых заданий

1. Определите, что **не** является задачей научного студенческого общества:
- а) участие в организации и проведении университетских, межвузовских и международных научных студенческих конференций, форумов, фестивалей;
 - б) участие в выпуске печатных и электронных изданий преподавателей университета;
 - в) оказание научной и организационной помощи студентам университета в осуществлении ими научно-исследовательской деятельности;
 - г) совершенствование информационного обеспечения НСО с целью популяризации научно-исследовательской деятельности среди студентов.

2. Многоуровневая система образования по направлению подготовки «Менеджмент» включает в себя:
- а) бакалавриат;
 - б) программы подготовки научно-педагогических кадров;
 - в) специалитет;
 - г) магистратуру;
 - д) ординатуру.

3. Структурным подразделением Финуниверситета, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую и экспертно-аналитическую деятельность по одному или нескольким научным направлениям, является ...
- а) факультет;
 - б) научное управление;
 - в) научный центр;
 - г) департамент;
 - д) ректорат.

4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям) дисциплин образовательной программы, практики или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины называется
-

5. В течение какого периода действует мера дисциплинарного взыскания:

- а) весь период обучения;
- б) семестр;
- в) год;
- г) пока не будет осуществлено снятие;
- д) нет правильного ответа.

6. К обучающимся Финансового университета относятся (выберите неправильный ответ):

- а) слушатели;
- б) студенты;

- в) магистранты;
- г) аспиранты;
- д) докторанты.

7. Студенты Финансового университета имеют право на:

- а) восстановление на обучение в Финуниверситете;
- б) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой Финуниверситета;
- в) направление для обучения в образовательных организациях иностранных государств;
- г) самостоятельное решение вопроса о посещении занятий;
- д) развитие своих творческих способностей;
- е) опубликование своих работ в изданиях Финуниверситета

8. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом. К ним **не** относится

- а) зачет;
- б) текущая аттестация;
- в) экзамен
- г) защита курсовой работы;
- д) отчет по практике.

9. Обучающийся имеет право подать письменную апелляцию на имя руководителя департамента/заведующего кафедрой с указанием конкретных оснований для апелляции. Основанием для апелляции **не** может служить

- а) несоответствие вопросов программе дисциплины;
- б) некорректность ответов на практико-ориентированные задания;
- в) нарушение преподавателем установленной процедуры проведения экзамена;
- г) неудовлетворенность обучающегося уровнем полученной оценки;
- д) выявление технической ошибки при подведении итогового результата экзамена.

10. Общая способность и готовность личности к деятельности, основанные на знаниях и опыте, которые приобретены благодаря обучению, ориентированные на самостоятельное участие личности в учебно-познавательном процессе, а также направленные на ее успешное включение в трудовую деятельность, - это

- а) профессионализм;
- б) образованность;
- в) квалификация;
- г) компетенция.

11. Квалификация (степень), присваиваемая выпускнику высшего учебного заведения, реализовавшему вторую ступень высшего профессионального образования, успешно прошедшему итоговую аттестацию и защитившему ВКР, - это:

- а) аспирант;
- б) специалист;
- в) бакалавр;
- г) магистр.

12. Документ, определяющий состав учебных дисциплин, изучаемых в образовательном учреждении или на определенной ступени образования, объем и последовательность их изучения, разбивку по учебным периодам, виды и сроки промежуточной аттестации, - это:

- а) образовательный стандарт;
- б) учебный план;
- в) перечень дидактических единиц;
- г) схема обучения.

13. Право студента на свободу выбора места, форм и средств обучения с учетом его потенциальных возможностей и способностей – это:

- а) образовательная услуга;
- б) академическая лояльность;
- в) академическая мобильность;
- г) дополнительная услуга.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (написание контрольной работы, аудиторных и домашних заданий, подготовка докладов и участие в обсуждениях на практических занятиях), оценки итоговых знаний (по результатам зачета или экзамена) и в соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
1.	Работа в семестре	40
2.	Зачёт / Экзамен	60
3.	Итого:	100

Таблица 6- Формы текущего контроля успеваемости и их балльная оценка

Критерий оценки	Баллы	Методика оценки
Посещение аудиторных занятий	17	Математический расчет: $Оц = Кз \times Кб$ Где Оц – сумма баллов; Кз – количество занятий, посещенных студентом (max 17 занятий); Кб – количество баллов за одно занятие (max 1 балла)
Активность при проведении аудиторных занятий	11	По выбору студента: Доклад, презентация – 3 балла Активное участие в обсуждении – 3 балла

		Решение заданий – 3 балла
Активность при проведении внеаудиторной работы	12	Подготовка материалов и выступление на студенческих научных конференциях, в печатных изданиях, в том числе Университета - 6 баллов

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине в течение семестра вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая на зачете / экзамене, состоит из двух частей: текущего контроля студентов в семестре — максимальная оценка 40 баллов и результатов промежуточной аттестации — максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- решение тестов, ситуационных задач и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов.

Вторая составляющая оценивает устный ответ на зачете / экзамене и не может превышать 60 баллов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Максимальная оценка ответа на зачете / экзамене оценивается в 60 баллов. Каждый вопрос в билете имеет свою долю в общей оценке в зависимости от сложности. Теоретический вопрос максимально оценивается в 30 баллов.

Балльная система аттестации при экзамене:

- студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 49 баллов - не аттестованным;
- студент, получивший от 50 до 69 баллов, считается аттестованным на «удовлетворительно»;
- студент, получивший от 70 до 85 баллов, считается аттестованным на «хорошо»;
- студент, получивший от 86 до 100 баллов, считается аттестованным на «отлично»;

Балльная система аттестации при зачете: студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным с оценкой «зачтено», получивший от 0 до 49 баллов — неаттестованным с оценкой «не зачтено».

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 21 балл, а по итогам зачета / экзамена — 60 баллов, то общая сумма 81 балл соответствует окончательной оценке 4 «хорошо» или «зачтено».

Если студент подошел к зачету / экзамену с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве ответов на вопросы при промежуточной аттестации он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов.

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре.

Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий или полученных неудовлетворительных оценок на семинарах. Вместе с тем все отработки могут быть осуществлены в консультационные дни в период не более двух консультаций с момента получения оценки «неудовлетворительно» или пропуска занятий. Только в случае болезни студент может отрабатывать пропуски в более поздние сроки.

Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Таблица 7 - Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций

Компетенция	Типовые задания				
ПКН-1: Владение основными научными понятиями и категориями экономики и управленческой науки и способность к их применению при решении профессиональных задач.	1. Демонстрирует знания терминологии, направлений, школ, современных тенденций менеджмента и позиции российской управленческой мысли. Задание 1. Составить график своей учебной недели, расписать дела по матрице: <table border="1"> <tr> <td>1. Срочное и важное</td><td>2. Несрочное и важное</td></tr> <tr> <td>3. Срочное и неважное</td><td>4. Несрочное и неважное</td></tr> </table> Дать пояснения по построенному графику.	1. Срочное и важное	2. Несрочное и важное	3. Срочное и неважное	4. Несрочное и неважное
1. Срочное и важное	2. Несрочное и важное				
3. Срочное и неважное	4. Несрочное и неважное				

	Задание 2. На сайте Финуниверситета Вам необходимо найти Ваш учебный план по направлению подготовки «Менеджмент» и составить список зачетов и экзаменов 1-го семестра. 2. Реализует способность адаптировать и обобщать результаты современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы в бакалавриате. Задание 1. 1. Представить развернутый ответ на вопрос: «какие документы регламентируют самостоятельную работу студента Финансового университета?». Ответ оформить в виде списка актуальных версий нормативных актов. 2. Оформить предложенный преподавателем электронный документ (файл) в соответствии с ГОСТом. Задание 2. Составить карту своих учебных занятий за семестр с выделением контрольных точек на основе графика учебного процесса и календаря текущего года.
--	---

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом.
2. Права и обязанности студентов Финуниверситета. Нормативные документы их регламентирующие.
3. Организация учебного процесса: учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий.
4. За какие нарушения привлекаются к дисциплинарной ответственности студенты Финуниверситета и какие виды дисциплинарных взысканий существуют?
5. В течение какого периода действует мера дисциплинарного взыскания и что должен сделать студент, которому вынесено дисциплинарное взыскание?
6. Для чего нужно и как формируется портфолио студента? Структура портфолио.
7. Какова система оценки знаний студентов в Финуниверситете?
8. Особенности Регламента проведения экзаменов и зачетов в Финансовом университете.
9. За что может быть отчислен студент Финуниверситета и какими документами это регламентируется?
10. Общеευропейское образовательное пространство: характеристика, особенности.
11. Многоуровневая система высшего образования и система академических кредитов.
12. Понятие и порядок ликвидации академических задолженностей.
13. Суть балльно-рейтинговой системы в Финансовом университете.

14. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
15. Правила внутреннего распорядка обучающихся.
16. Направления подготовки Факультета менеджмента. Профили и их особенности.
17. История создания и настоящее Факультета менеджмента.
18. Открытие первого в России специализированного финансового вуза и его развитие до 1943 года.
19. Московский финансовый институт в 1946-1991 гг.
20. От Финансовой академии до Финансового университета (1991-2010 гг.).
21. История Финуниверситета с 2010 до 2017 года.
22. Выдающиеся профессора и преподаватели МФИ-ГФА-Финуниверситета.
23. Научное студенческое общество (НСО): цели, задачи, структура.
24. Структура Факультета и их состав в Финансовом университете.
25. Особенности международной деятельности в Финуниверситете и возможности студентов в области студенческой мобильности.
26. Возможности библиотечного комплекса для работы студента.
27. Виды научно-исследовательской работы студентов.
28. Образовательный портал: возможности и структура.

Пример билета для проведения зачета.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Менеджмент и общегуманитарные науки»
 Дисциплина «Введение в специальность»
 Филиал Ярославский Форма обучения: очная
 Семестр 3 Направление 38.03.02 «Менеджмент»
 Профиль «Логистика»

БИЛЕТ ДЛЯ ЗАЧЕТА № 1

№ п/п	Вопросы билета	Максимальный балл
1	Организация учебного процесса: учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий	30 баллов
2	Возможности библиотечного комплекса для работы студента	30 баллов

Подготовил:

А. В. Бородкин

На основе перечня теоретических вопросов и практико-ориентированных заданий, утвержденного на заседании кафедры (протокол от «__» _____ 20__ г. № __).

Утверждаю:

Заведующий кафедрой «Менеджмент и общегуманитарные науки»

Р.В. Колесов

«__» _____ 20__ года

7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов

Приказ от 01 октября 2024 года №2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете», размещенный по ссылке: https://www.fa.ru/upload/iblock/845/yqw4vi0gi21glvu9775bfm4rz6p19b0z/Prikaz-2187_o-ot-01.10.2024.pdf

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные документы и локальные акты

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ред. от 25.11.2013; с изм. и доп., вступ. в силу 01.01.2014) // Российская газета, № 303, 31.12.2012.

а) основная:

2. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 589 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09158-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589288> (дата обращения: 06.04.2026).

3. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 589 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09158-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589288> (дата обращения: 06.04.2026).

б) дополнительная:

4. Современные подходы в воспитании молодежи: традиции и инновации: монография / М.А. Эскиндаров [и др.]; Финуниверситет ; под ред. М.А. Эскиндарова, И.А. Фирсовой. - Москва: Прометей, 2018. - 252 с. – ЭБ Финуниверситета. - URL: http://elib.fa.ru/rbook/eskindarov_64786.pdf (дата обращения: 12.05.2025). - Текст: электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ). URL: <http://elib.fa.ru/>

2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU. URL: <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОН-ЛАЙН». URL: <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium. URL: <https://znanium.ru/>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ». URL: <https://urait.ru/>
6. Электронно-библиотечная система издательства Проспект. URL: <http://ebs.prospekt.org/books>
7. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников». URL: <https://grebennikon.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru>
9. СПАРК. URL: <https://spark-interfax.ru/>
10. Справочно-образовательная система Актион 360. URL: <https://action360.ru/>
11. Электронная библиотека издательства «МИФ». («Манн, Иванов и Фербер») URL: <https://fa.miflib.ru/auth/#/registration>
12. Финансовая справочная система «Финансовый директор». URL: <http://www.1fd.ru/>
13. Ресурсы информационно-аналитического агентства по финансовым рынкам Cbonds.ru. URL: <https://cbonds.ru/>
14. Видеотека учебных фильмов «Решение» (тематические коллекции «Менеджмент», «Маркетинг. Коммерция. Логистика», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Психология управления». URL: <http://eduvideo.online/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наименование методических материалов для обучающихся	Год утверждения	Местонахождение материала (ссылка на сайт филиала)
Приказ Финуниверситета от 14.05.2021 г. № 1040/о «Об утверждении методических рекомендаций по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры Финансовом университете»		https://www.fa.ru/upload/iblock/dc2/a5qpi6qb0k0l6jz01c4g9y1cv5x35ey3/Prikaz-_-1040_o-ot-11.05.2021.PDF

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Компьютерные программы общего назначения Windows, MicrosoftOffice.
2. Антивирусная программа.

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Таблица 8 – Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№п/п	Название рекомендуемых технических и компьютерных средств обучения	Наименование разделов и тем
1	Правовая база данных «КонсультантПлюс»	Темы 1-7

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, которой располагает Ярославский филиал Финуниверситета: аудиторный фонд, компьютерные классы и др.

Лекционные и практические занятия проводятся в мультимедийных аудиториях филиала, а также в оборудованных компьютерами и мультимедийным оборудованием классах.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России (утверждены 08.04.2014 № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.